

Zarządzenie Nr 10/08
Wójta Gminy Niedźwiada
z dnia 6 czerwca 2008 r.

w sprawie powołania Komisji do oceny ofert składanych w procedurze CPP w ramach Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich Programu Integracji Społecznej

W związku z przystąpieniem do wykonywania Programu Integracji Społecznej stanowiącego część Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich określonego w umowie pożyczki nr 7358 POL, zawartej w dniu 7 kwietnia 2006 r. pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju, działając na podstawie art. 7 ust.1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i zatwierdzonego „Podręcznika Operacyjnego Realizacji Programu Integracji Społecznej” oraz w oparciu o Porozumienie o Współpracy zawarte między Gminą Niedźwiada a Zarządem Województwa Lubelskiego z dnia 2 stycznia 2008 r. zarządzam, co następuje:

§1

W celu zapewnienia niezbędnej obiektywności oceny ofert składanych w procedurze CPP w ramach Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich Programu Integracji Społecznej:

1. Powołuję Komisję w składzie:

- 1) Krzysztof Kirylak - Przewodniczący Komisji
- 2) Ewa Markiewicz - Sekretarz Komisji
- 3) Ks. Władysław Poździk - Członek Komisji
- 4) Renata Olszta - Członek Komisji
- 5) Ewa Kaczor - Członek Komisji

2. Ustalam Regulamin Pracy Komisji stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Ustalam formularze i dokumenty regulujące pracę Komisji, a w szczególności:

- 1) Przykładowe kryteria oceny formalnej (załącznik nr 2 do zarządzenia),
- 2) Przykładowe kryteria oceny technicznej zawarte w Zaproszeniu do składania ofert – pkt 6 (załącznik nr 3 do zarządzenia),
- 3) Raport z Oceny Ofert (załącznik nr 4 do zarządzenia),
- 4) Oświadczenie o bezstronności członka Komisji (załącznik nr 5 do zarządzenia).

§2

Upoważniam Komisję do przeprowadzania oceny zgłaszanych ofert, a w szczególności do:

- 1) sprawdzania kompletności ofert,
- 2) oceny ofert z użyciem ustalonych kryteriów formalnych i technicznych,
- 3) ustalania rankingu kwalifikujących się ofert i dokonania wyboru oferty (ofert) najkorzystniejszej,
- 4) przygotowania raportu z oceny ofert zawierającego wskazania najkorzystniejszej oferty (ofert) oraz do uzasadnienia wyboru najkorzystniejszej oferty (ofert),
- 5) przeprowadzania negocjacji celem ustalenia ostatecznego kształtu umowy (jeżeli zachodzi taka potrzeba).

§3

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Wójt

Marek Jankowski